

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 СТ. СТОРОЖЕВОЙ — 2»
369162, КЧР, СТ. СТОРОЖЕВАЯ — 2, УЛИЦА ГОРНАЯ, ТЕЛ. (87878) 39-2-00

ПРИКАЗ

31.08.2023

№ 103-ОД

ст. Сторожевая – 2

**О системе наставничества
педагогических работников
в МБОУ «СОШ № 2 ст. Сторожевой-2»
в 2023-2024 учебном году**

В соответствии пунктом 33 распоряжения Правительства Российской Федерации от 31.12.2019 г. № 3273-р (ред. от 20.08.2021 г.) «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста» о разработке и внедрении системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях общего, среднего профессионального, дополнительного образования, письмом Министерства образования и науки Карачаево – Черкесской Республики от 29.12.2021 г. № 7906

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разработать и утвердить Дорожную карту (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ «СОШ № 2 ст. Сторожевой-2» в 2023-2024 учебном году (Приложение 1).
2. Куратору целевой модели наставничества, заместителю директора по УР Мордоваловой Е.Н.:
 - 2.1. Организовать реализацию мероприятий по системе наставничества в сроки, установленные «Дорожной картой»;
 - 2.2. Разместить нормативные документы по внедрению системы наставничества на официальном сайте МБОУ «СОШ № 2 ст. Сторожевой-2»;
 - 2.3. Обеспечить организационно-техническое сопровождение исполнения мероприятий в рамках реализации Дорожной карты системы наставничества;
 - 2.4. Осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации системы наставничества;
 - 2.5. Организовывать проведение мониторинга эффективности реализации системы наставничества до 20 мая 2024 года.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы



Л.И. Суворова

Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества
педагогических работников
в МБОУ «СОШ № 2 ст. Сторожевой -2»
в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Ответственный	Сроки
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации). - приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. подготовка персонализированных программ наставничества - при наличии в организации наставляемых.	Директор, Куратор системы наставничества в ОУ	Август-сентябрь 2023 г.
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2)Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Куратор системы наставничества в ОУ	Сентябрь 2023 г.
3.	Формирование банка	1) Проведение анкетирования среди	Куратор системы наставничества в	Сентябрь 2023 г.

	наставников	<p>потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	ОУ	
4.	Отбор и обучение	<p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников - «установочные сессии» наставников. 	Куратор системы наставничества в ОУ, наставники, наставляемые	Сентябрь 2023 г. – май 2024 г.
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	Куратор системы наставничества в ОУ, наставники, наставляемые, педагог-психолог	Сентябрь 2023 г. – май 2024 г.
6.	Завершение	1) Проведение	Куратор системы	Май 2024 г.

	персонализированных программ наставничества	мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение школьной конференции или семинара. 3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества	наставничества в ОУ, наставники, наставляемые	
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	Куратор системы наставничества в ОУ	Сентябрь 2023 г. – май 2024 г.